

Landratsamt Rottal–Inn

**Checkliste Sozialhilfeanträge**

(Grundsicherung, Hilfe zum Lebensunterhalt, Bestattungskosten)

Folgende Unterlagen sind bei jedem Sozialhilfeantrag erforderlich:

**Allgemeine Formblätter:**

* Formblatt „Antrag auf Gewährung von Sozialhilfe“   
  (vollständig ausgefüllt und melderechtlich bestätigt)
* Formblatt „Stellungnahme der Stadt/Gemeinde“
* Formblatt „Erklärung zum SGB XII-Antrag“
* Formblatt „Einwilligung zur Weitergabe von Sozialdaten“
* Formblatt „Hinweise zum Bezug von SGB XII Leistungen“
* Formblatt „Anlage zum Hauptantrag auf Sozialhilfe - Erklärung zur Feststellung der Familienverhältnisse“
* Formblatt „Erklärung zur Feststellung der Vermögensverhältnisse“
* [mit entsprechenden Nachweisen belegt (z. B. Kopie Sparbuch, Bausparverträge, Wertpapiere, usw.)]
* Formblatt „Bankbestätigung“  
  mit Umsatzliste der letzten drei Monate bzw. Kopie Kontoauszüge (lückenlos)

**Allgemeine Nachweise:**

* ggf. Kopie Betreuerausweis
* Kopie Personalausweis/Aufenthaltstitel
* ggf. Kopie Schwerbehindertenausweis
* ggf. Kopie Scheidungsurteil/Unterhaltsurteil
* Nachweis Krankenversicherungsschutz (z. B. Kopie Krankenversicherungskarte) bzw. Beitragsrechnung Krankenkasse
* Kopie Rentenbescheid (vollständig) bzw. Nachweis zu Rentenantragstellung
* Nachweis zu Versicherungen aller Art (z. B. Hausrat-, Haftpflichtversicherung)
* Nachweis zu Lebensversicherungen und Sterbegeldversicherungen (mit aktuellem Rückkaufswert)

Folgende Unterlagen sind erforderlich, wenn Fallkonstellation zutreffend:

**Antragsteller lebt in einer Mietwohnung:**

* Formblatt „Mietbescheinigung“
* Kopie Mietvertrag
* Nachweis zu Mietzahlungen

**Antragsteller lebt im Eigenheim (Eigentumswohnung/Hausgrundstück):**

* Kopie Grundbuchauszug
* Nachweis zu Nebenkosten (z. B. Heizung, Wasser, Abwasser, Müll, Kaminkehrer, Grundsteuer, Gebäudeversicherung, etc.)
* ggf. Nachweis zu geleisteten Zinsen und Tilgung (bei noch bestehenden Verbindlichkeiten)

**Antragsteller erzielt Arbeitseinkommen:**

* Formblatt „Verdienstbescheinigung“
* Kopie Gehaltsabrechnungen der letzten drei Monate
* Kopie Arbeitsvertrag

Bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses:

* Nachweis zu Kündigung Arbeitsverhältnis
* Nachweis zu letzter Lohnzahlung (z. B. Kontoauszug)

**Antragsteller erzielt Einkommen aus selbstständiger Tätigkeit:**

* Angabe zum durchschnittlichen Gewinn des Gewerbebetriebs
* Kopie letzter Steuerbescheid
* Kopie Gewinn- und Verlustrechnung Vorjahr
* Kopie laufendes Journal der Ein- und Ausnahmen des Gewerbebetriebs

**Antragsteller arbeitet in Behindertenwerkstatt:**

* ggf. Bestätigung der Werkstätte über Beschäftigung im Arbeitsbereich bzw. Eingangs-/Berufsbildungsbereich
* Angabe ob am kostenfreien Mittagessen in der Behindertenwerkstatt teilgenommen wird (an wie vielen Tagen pro Woche wird teilgenommen?)
* Kopie Bescheid des Bezirk Niederbayern zur Übernahme der Arbeitsplatzkosten
* Ggf. Angabe wer das Kindergeld bezieht und Angabe zur Verwendung des Kindergeldes
* Formblatt „Verdienstbescheinigung“ bzw. Nachweis zu Ausbildungsgeld

**Antragsteller bzw. Ehegatte erzielt sonstiges Einkommen, z. B:**

* Kopie Wohngeldbescheid
* Kopie Bescheid Arbeitslosengeld II (Hartz IV) oder Arbeitslosengeld I
* Kopie Unterhaltsgeldbescheid
* Kopie Krankengeldbescheid
* Kopie Kindergeldbescheid oder Kopie Kontoauszug

**Antragsteller beantragt Bestattungskosten für Angehörige:**

* Formblatt „Antrag auf Gewährung von Bestattungskosten“
* Formblatt „Angehörige des Verstorbenen“